

УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора Частного учреждения образования «Центр повышения квалификации руководящих работников и специалистов «Финансово-банковская школа» от 08.12.2014 №11/29

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА к договору о платных услугах в сфере образования

Настоящий документ, опубликованный Частным учреждением образования «Центр повышения квалификации руководящих работников и специалистов «Финансово-банковская школа» в сети Интернет на веб-сайте по адресу www.sfb.by, является публичной офертой, то есть предложением Частного учреждения образования «Центр повышения квалификации руководящих работников и специалистов «Финансово-банковская школа» заключить договор о платных услугах в сфере образования (далее – «договор»).

Договор определяет порядок предоставления образовательных услуг, а также взаимные права, обязанности и порядок взаимоотношений между Частным учреждением образования «Центр повышения квалификации руководящих работников и специалистов «Финансово-банковская школа», именуемым в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Горюнова Дмитрия Валерьевича, действующего на основании Устава, физическим лицом, именуемым в дальнейшем «Заказчик», принявшим (акцептовавшим) публичное предложение (оферту) о заключении настоящего договора, и физическим лицом (юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем), именуемым в дальнейшем «Плательщик», принявшим (акцептовавшим) публичное предложение (оферту) о заключении настоящего договора.

Договор между Исполнителем, Заказчиком и Плательщиком считается заключенным в момент акцепта Заказчиком и Плательщиком оферты Исполнителя, при этом не допускается акцепт оферты с какими-либо ограничениями, изъятиями и оговорками.

Акцептом оферты, то есть согласием Заказчика заключить договор, является факт получения Исполнителем от Заказчика заполненной должным образом заявки на оказание платной услуги в сфере образования.

Акцептом оферты, то есть согласием Плательщика заключить договор, является факт внесения на счет Исполнителя вознаграждения за оказание Исполнителем услуги Заказчику (на которую Заказчик подал заявку Исполнителю) в размере, установленном приказом Исполнителя на момент акцепта оферты.

Заказчик может самостоятельно вносить вознаграждение на счет Исполнителя за оказываемую услугу, при этом Заказчик исполняет обязанности и наделяется правами Плательщика.

Настоящая публичная оферта к договору о платных услугах в сфере образования подготовлена в соответствии с Гражданским кодексом Республики Беларусь, Кодексом об образовании Республики Беларусь и постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 21.07.2011 №99 «Об утверждении типовых форм договоров в сфере образования».

Определения, используемые в публичной оферте:

Обучение, услуга — оказание платной услуги в сфере образования.

Официальный веб-сайт — веб-сайт Частного учреждения образования «Центр повышения квалификации руководящих работников и специалистов «Финансово-банковская школа», расположенный в сети Интернет по адресу www.sfb.by.

Система дистанционного обучения (далее — «СДО») — программное обеспечение, используемое Исполнителем для разработки, управления и распространения учебных материалов (в т.ч. взаимодействия преподавателей и слушателей) в сети Интернет по адресу <http://lms.sfb.by>.

Дистанционное обучение — получение дополнительного образования посредством СДО.

Настоящая публичная оферта является предложением заключить договор со следующим содержанием.

1. Предметом договора является оказание платной услуги в сфере образования, условия оказания которой размещены Исполнителем предварительно на официальном веб-сайте. Условия оказания услуги включают в себя: наименование услуги (учебной программы), код услуги (учебной программы), продолжительность оказания услуги (в академических часах), дата начала и окончания оказания услуги, место оказания услуги (населенный пункт для очных мероприятий или СДО для дистанционного обучения), стоимость услуги.

Заказчик оформляет заявку на оказание услуги и направляет ее Исполнителю. Заявка должна быть оформлена в электронном виде, посредством заполнения соответствующих полей формы (приложение 1 к настоящему договору), расположенной на официальном веб-сайте Исполнителя.

2. Срок и место оказания услуги утверждается приказом руководителя Исполнителя.

3. Стоимость обучения определяется исходя из затрат на обучение и утверждается приказом руководителя Исполнителя. Стоимость включает в себя организационную величину и почасовую величину.

4. Порядок изменения стоимости обучения.

Стоимость обучения, предусмотренная настоящим договором, может изменяться в связи с изменением затрат на организацию и проведение обучения, индекса цен на основании нормативных актов в сфере ценообразования, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

Изменение стоимости обучения утверждается приказом руководителя Исполнителя, который в течение 7 (семи) календарных дней доводится до сведения Заказчика путем направления скан-копии соответствующего приказа в адрес электронной почты Заказчика. В случае изменения стоимости обучения Плательщик производит доплату разницы в стоимости не позднее 7 (семи) календарных дней со дня получения соответствующего приказа Заказчиком.

Заказчику направляется скан-копия и оригинал (если это было обозначено в заявке) соответствующего счета-фактуры для оплаты разницы стоимости обучения (приложение 2 к настоящему договору).

5. Порядок расчетов за обучение.

Оплата за обучение на основании настоящего договора осуществляется на расчетный счет Исполнителя, указанный в п.10 настоящего договора, до начала оказания услуги. Все платежи по настоящему Договору осуществляются в безналичном порядке в белорусских рублях.

Исполнитель для оплаты оказываемых услуг направляет Заказчику скан-копию счета-фактуры в адрес электронный почты Заказчика и оригинал счета-фактуры в почтовый адрес Заказчика (если это было обозначено в заявке).

Исполнитель направляет заверенную копию настоящей публичной оферты в почтовый адрес Заказчика (если это было обозначено в заявке).

Плательщик совершает должным образом оформленный платеж, позволяющий Исполнителю его идентифицировать. Исполнитель идентифицирует платеж на основании следующих сведений из платежного документа: *номер счета-фактуры*.

Услуга считается оплаченной с момента идентификации Исполнителем платежа.

6. Права и обязанности сторон:

6.1. Исполнитель имеет право определять самостоятельно формы, методы и способы осуществления образовательного процесса;

6.2. Исполнитель обязуется организовать материально-техническое обеспечение образовательного процесса в соответствии с установленными санитарными нормами, правилами и гигиеническими нормативами;

6.3. Заказчик имеет право на получение платной услуги в сфере образования в соответствии с п.1 настоящего договора;

6.4. Заказчик обязуется:

добросовестно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания;

выполнять требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных правовых актов Исполнителя;

бережно относиться к имуществу Исполнителя;

6.5. Плательщик имеет право получать от Исполнителя сведения о результатах обучения Заказчика;

7. Ответственность сторон.

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

7.2. Заказчик несет ответственность перед Исполнителем за причинение вреда имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

8. Дополнительные условия договора.

8.1. Заказчик зачисляется в группу слушателей приказом руководителя Исполнителя с момента идентификации Исполнителем платежа. Исполнитель своевременно информирует Заказчика о зачислении в группу слушателей.

Если на момент идентификации платежа группа полностью укомплектована слушателями, Исполнитель зачисляет Заказчика в группу слушателей по идентичной программе на следующий ближайший срок обучения.

8.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения обязательств по договору. При этом Исполнитель возмещает Плательщику вознаграждение, внесенное Плательщиком за оказание услуг

– в полном объеме при отказе *не* позднее 7 (семи) календарных дней до начала обучения.

– за исключением фактически понесенных Исполнителем расходов при отказе позднее 7 (семи) календарных дней до начала обучения.

Об отказе Заказчик своевременно уведомляет Исполнителя и Плательщика.

8.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору. При этом Исполнитель возмещает Плательщику вознаграждение, внесенное Плательщиком за оказание услуг, в полном объеме. Об отказе Исполнитель своевременно уведомляет Заказчика и Плательщика.

8.4. В случае невозможности исполнения обязательств по договору, возникшей по вине Заказчика, Исполнитель не возмещает Плательщику вознаграждение, внесенное Плательщиком за оказание услуг. Невозможность исполнения обязательств настоящего договора по вине Заказчика возникает в случаях:

– непосещения Заказчиком более 30% занятий без уважительных причин;

– неисполнения Заказчиком требований, которые являются обязательными для освоения учебной программы (невыполнение обязательных упражнений, тестов, заданий и т.п.);

– невнесения платы за обучение в сроки, предусмотренные настоящим договором;

– систематического неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком требований Правил внутреннего распорядка Исполнителя.

О невозможности исполнения договора, возникшей по вине Заказчика, Исполнитель своевременно уведомляет Заказчика и Плательщика.

8.5. Исполнитель вправе отсрочить исполнение обязательств по настоящему договору. Общий период отсрочки Исполнителем обязательств не может превышать 90 (девяносто) календарных дней. Об отсрочке Исполнитель своевременно уведомляет Заказчика и Плательщика.

8.6. В случаях, когда невозможность исполнения настоящего договора возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает (форс-мажор), Исполнитель возмещает Плательщику вознаграждение, внесенное Плательщиком за оказание услуг, за исключением фактически понесенных Исполнителем расходов.

8.7. Фактически понесенные Исполнителем расходы рассчитываются по методике, указанной в приложении 4 к настоящему договору.

8.8. Факт оказания услуг по настоящему Договору подтверждается выдачей Заказчику соответствующего документа об обучении, образец которого установлен уполномоченным органом государственного управления, а при необходимости и подписанием Сторонами трехстороннего акта сдачи-приемки оказанных услуг (приложение 3 к настоящему договору), если это было обозначено Заказчиком в заявке.

По решению Исполнителя документ об обучении, трехсторонний акт сдачи-приемки оказанных услуг (если необходимость подписания акта было обозначено Заказчиком в заявке) выдаются Заказчику на руки под роспись в специальном журнале или направляются регистрируемым почтовым отправлением посредством РУП «Белпочта» в почтовый адрес Заказчика, указанный Заказчиком в заявке, не позднее 7 (семи) календарных дней после оказания услуги.

8.9. Заказчик вправе направить в письменном виде мотивированный отказ от принятия оказанных услуг, связанный с ненадлежащим качеством предоставленных услуг, в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с момента получения соответствующего документа об обучении, но не позднее 30 дней после окончания обучения.

8.10. В случае не направления Исполнителю мотивированного отказа от принятия оказанных услуг, не направления Исполнителю подписанного трехстороннего акта сдачи-приемки услуг в сроки, установленные п.8.9, услуги считаются принятыми в полном объеме и надлежащего качества.

9. Заключительные положения.

9.1. Исполнитель и Заказчик обязаны своевременно проверять корреспонденцию, поступающую в их адреса электронной почты.

9.2. Все риски, связанные с наступлением неблагоприятных последствий вследствие несоблюдения требований п.9.1 настоящего договора, несет Сторона, допустившая такое нарушение.

9.3. Исполнителем, по собственной инициативе либо в силу требований законодательных актов, в настоящий договор могут быть внесены изменения и/или дополнения, являющиеся неотъемлемой частью договора.

9.4. Изменения и/или дополнения, вносимые Исполнителем в настоящий договор по собственной инициативе, вступают в силу не ранее чем через 7 (семь) календарных дней после их утверждения.

9.5. Изменения и/или дополнения, вносимые Исполнителем в настоящий договор в связи с изменением законодательства, вступают в силу с даты, определенной в актах законодательства.

9.6. Текст изменений и/или дополнений настоящего Договора, либо его новая редакция доводится Исполнителем до всеобщего сведения посредством размещения (опубликования) соответствующей информации на официальном веб-сайте Исполнителя в срок не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до даты вступления в силу вносимых изменений и/или дополнений, если иной порядок не предусмотрен законодательными актами.

9.7. В случае несогласия Заказчика с внесенными изменениями и/или дополнениями в текст настоящего договора, Заказчик вправе отказаться от исполнения обязательств по договору с учетом п.8.2. настоящего договора.

9.8. Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что молчание (отсутствие уведомлений о расторжении настоящего договора, либо о несогласии с отдельными

положениями настоящего договора) признается согласием и присоединением Сторон к новой редакции настоящего Договора (п.3 ст.159 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

10. Адреса и реквизиты Исполнителя.

Частное учреждение образования «Центр повышения квалификации руководящих работников и специалистов «Финансово-банковская школа»

Юридический адрес: ул. Чапаева, д. 3, оф. 117/1, 220034, г. Минск, Республика Беларусь.

Почтовый адрес: а.я. 334, 220050, г. Минск

Тел.: +375 (44) 580 06 27, адрес электронной почты (e-mail): mailbox@sfb.by

Р. сч. 3015102662011 в ЦБУ №706 ОАО «БПС-Сбербанк» в г. Минске, БИК 153001369
УНП 191461808 ОКПО 379566445

Заявка в электронном виде

Заполняя данную заявку, вы заключаете договор о платных услугах в сфере образования и соглашаетесь со всеми условиями договора

Пожалуйста, ознакомьтесь с информацией о стоимости обучения и договоре о платных услугах в сфере образования <http://www.sfb.by/costandoffer>.

Я прочитал(-а) и мне понятны условия договора о платных услугах в сфере образования, а также условия оказания услуги.

Если вам необходим(-ы) оригинал счета-фактуры и/или заверенная копия действующего договора о платных услугах в сфере образования, закажите доставку прямо сейчас:

Прошу выслать в мой почтовый адрес, указанный ниже, оригинал счета-фактуры.

Прошу выслать в мой почтовый адрес, указанный в заявке, заверенную копию действующего договора о платных услугах в сфере образования.

Раздел 1 из 4

Информация об обучении

Выберите дату и место обучения (выбор одного из нескольких)

Информация о слушателе

Фамилия.

Имя, отчество.

Дата рождения.

Информация о документе, удостоверяющем личность:

Вид документа, удостоверяющего личность (выбор одного из нескольких):

паспорт гражданина Республики Беларусь

вид на жительство в Республике Беларусь.

Серия и номер.

Дата выдачи, наименование органа его выдавшего.

Идентификационный номер.

Раздел 2 из 4

Адрес электронной почты (e-mail).

Номер телефона.

Адрес для бумажной корреспонденции (почтовый адрес):

Город.

Адрес.

Почтовый индекс.

Раздел 3 из 3

Данный раздел заполняется, если обучение будет оплачиваться третьим лицом, например, вашим работодателем.

Если юридическое лицо не может совершить сделку посредством предлагаемого договора или юридическому лицу требуется согласование дополнительных условий договора, укажите это сейчас:

Пожалуйста, ознакомьтесь с информацией о стоимости обучения и договоре о платных услугах в сфере образования <http://www.sfb.by/costandoffer>.

Юридическое лицо, которое будет оплачивать мое обучение, не может совершить сделку посредством предлагаемого договора / юридическому лицу, которое будет оплачивать мое обучение, необходимо согласовать дополнительные условия договора.

Если для принятия услуги юридическому лицу (плательщику) необходим трехсторонний акт сдачи-приемки оказанных услуг, укажите это сейчас:

Прошу предоставить трехсторонний акт сдачи-приемки оказанных услуг.

Информация о юридическом лице:

Наименование юридического лица / ФИО индивидуального предпринимателя.

УНН (УНП).

Адрес местонахождения юридического лица / индивидуального предпринимателя:

Город.

Адрес.

Почтовый индекс.

Раздел 4 из 4

Для получения скидки укажите его номер дисконтного купона сейчас

Если необходимо оставить дополнительное сообщение к данной регистрации, сделайте это сейчас

СЧЕТ-ФАКТУРА №[номер]

от [дата], г. Минск.

Исполнитель (Поставщик):

Частное учреждение образования «Центр повышения
квалификации руководящих работников и специалистов
«Финансово-банковская школа», УНП 191461808.
ул. Чапаева, д. 3, оф. 117/1, 220034, г. Минск,
р. сч. 3015102662011 в ЦБУ №706 ОАО «БПС-
Сбербанк» в г. Минске, БИК 153001369.

получатель документа

[Фамилия Имя Отчество]

адрес доставки

[Адрес доставки]

Заказчик:

Плательщик:

Дополнение:

В реквизитах платежа укажите номер настоящего счета-фактуры.

Настоящий счет-фактура выписан для оплаты услуги в сфере образования:

№	Наименование	Ед. изм.	Кол- во	Цена, руб.	Сумма, руб.	Ставка НДС, %	Сумма НДС, руб.	Сумма с НДС, руб.
1.		мер.	1			×	×	
ИТОГО							×	×

Сумма НДС: без НДС в соответствии со ст.286 НК РБ.

Всего к оплате: [Сумма с НДС, руб] ([сумма с НДС, руб] прописью) белорусских рублей.

Директор

И.О.Фамилия

м.п.

АКТ №[номер]

сдачи-приемки оказанных услуг
от [дата], г. Минск.

Исполнитель (Поставщик):

Частное учреждение образования «Центр повышения
квалификации руководящих работников и специалистов
«Финансово-банковская школа»,
в лице директора Горюнова Дмитрия Валерьевича,
действующего на основании устава.

получатель документа

[Фамилия Имя Отчество]

адрес доставки

[Адрес доставки]

Заказчик:

Плательщик:

Настоящий акт сдачи-приемки оказанных услуг составлен в подтверждение того, что Исполнитель оказал, а Заказчик и Плательщик приняли следующие услуги в сфере образования:

№	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Цена, руб.	Сумма, руб.	Ставка НДС, %	Сумма НДС, руб.	Сумма с НДС, руб.
1.		мер.	1			×	×	
ИТОГО						×	×	

Стоимость оказанных услуг составила [сумма с НДС, руб] ([сумма с НДС, руб] прописью) белорусских рублей без НДС (на основании ст.286 НК РБ Исполнитель применяет упрощенную систему налогообложения без уплаты НДС).

Услуги оказаны Исполнителем в полном объеме и надлежащего качества.

Исполнитель

Частное учреждение образования
«Центр повышения квалификации
руководящих работников и
специалистов «Финансово-банковская
школа»

Почтовый адрес:
а.я. 334 , 220050, г. Минск.

УНП 191461808.

Директор
Д.В.Горюнов

. .2014
м.п.

Заказчик

Фамилия, собственное имя, отчество
▶ [Фамилия Имя Отчество]

почтовый адрес
▶

идентификационный номер (при
наличии)
▶

подпись, дата подписи.
▶

Плательщик

[наименование юридического лица,
осуществляющего оплату обучения]

Методика расчета фактически понесенных Исполнителем расходов

$$\text{Фактически понесенные Исполнителем расходы} = \frac{\text{Количество академических часов, которые Заказчик посетил}}{\text{Продолжительность оказания услуги в академических часах}} \times \text{почасовая величина стоимости обучения} + \text{организационная величина стоимости обучения}$$

При необходимости, фактически понесенные Исполнителем расходы округляются до ста рублей по методу округления к ближайшему целому.